

Chers élèves,

La lettre qui suit doit être complétée et communiquée aussi vite que possible, à l'adulte en charge de votre séjour dans l'entreprise.

Merci

Marianna YPOFANTI  
Coordinatrice des stages EEB3



**Concerne : stage en entreprise – élève de l'école européenne Bruxelles III**

Madame, Monsieur,

Nous vous remercions pour l'engagement que vous avez pris en acceptant d'accueillir notre élève au sein de votre entreprise.

Je vous serai très reconnaissant de bien vouloir compléter la fiche d'évaluation ci-annexée et de me la renvoyer à l'école par courrier ou par mail.

J'espère très sincèrement que cette expérience sera enrichissante et se déroulera dans les meilleures conditions.

Je reste à votre entière disposition pour tout renseignement complémentaire ou si vous deviez faire face à un problème ([maria.ypofanti@teacher.eursec.eu](mailto:maria.ypofanti@teacher.eursec.eu) )

Dans l'attente de vous lire, je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en l'expression de mes sentiments les meilleurs,

Marianna YPOFANTI  
Coordinatrice pour les stages EEB3



## RAPPORT D'EVALUATION DE STAGE EEB3

A renvoyer à l'adresse ci-dessous s.v.p.

STAGE du ..... au .....

Dénomination de l'entreprise:

Nom de l'élève-stagiaire:

«Prénom» «Nom élève» de la Classe : «class»

Merci d'avance de bien vouloir renvoyer le formulaire  
complété et signé à l'attention de  
**Mme Ypofanti, coordinatrice des stages à :**  
**Ecole Européenne Bruxelles III (WEX)**  
**Boulevard du Triomphe 135**  
**1050 Bruxelles Belgique**

Ou par mail à :

**maria.ypofanti@teacher.eursc.eu**

En cas d'urgence uniquement envoyez un sms au +32475356483

## GRILLE D'EVALUATION

Nom et Classe de l'élève: \_\_\_\_\_

Nom d'entreprise / de l'institution: \_\_\_\_\_

Date du stage: \_\_\_\_\_

1.	GENERALITES	5	4	3	2	1	0	NE
1.1	Présentation et attitude générale							
1.2	Ponctualité							
1.3	Capacité à s'exprimer clairement à l'oral							
1.4	Capacité à s'exprimer par écrit							
1.5	Constance dans l'effort							
1.6	Intérêt pour l'entreprise et / ou l'organisation							

2.	QUALITES PERSONNELLES							
2.1	Prise de contact et première présentation							
2.2	Capacité de travailler de manière autonome							
2.3	Capacité d'émettre des avis personnels valables							
2.4	Esprit critique constructif							
2.5	Aptitude à l'auto-évaluation							
2.6	Aptitude à l'auto-correction de son travail							
2.7	Capacité de s'intégrer dans une équipe							

3.	APTITUDES PROFESSIONNELLES							
3.1	Connaissance des notions élémentaires							
3.2	Esprit d'initiative							
3.3	Réalisation de tâches administratives							
3.4	Capacité d'intégrer sa formation théorique au stage							
3.5	Capacité à utiliser les logiciels informatiques							
3.6	Capacité à s'informer							

EVALUATION GLOBALE DU STAGE et COMMENTAIRES

L'évaluation se fera de 5 (excellent) à 0 (insuffisant)

NE = non évaluable

\_\_\_\_\_  
(signature)

Cachet