



Bruxelles, le 4 juin 2020

## INVITATION A SOUMISSIONNER

---

**Objet :** Appel d'offres par procédure négociée pour un marché de moyenne valeur pour la mise en conformité des laboratoires

**Mode de passation :** procédure négociée

**Mode d'attribution :** par adjudication parmi les offres régulières et conformes au cahier des charges

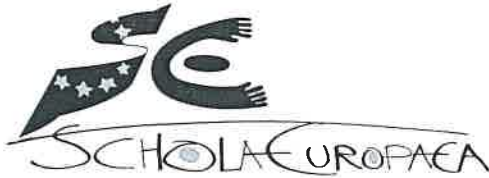
**Pouvoir adjudicateur :** Ecole Européenne de Bruxelles III

**Documents du marches disponibles :** <https://www.eeb3.eu/fr/marches-publics/> Réf. : 2020-08

---

Madame, Monsieur,

1. L'école envisage la passation du marché public décrit en objet. Le dossier d'appel d'offres se compose de la présente lettre d'invitation, le cahier des charges accompagné de ses annexes et le projet de contrat que vous pouvez trouver sur <https://www.eeb3.eu/fr/marches-publics/>.
2. Si vous êtes intéressé par ce marché, je vous invite à faire parvenir votre offre de prix, **au plus tard le mardi 7 juillet 2020** à l'attention de :  
**Madame Carine HECTOR**  
**Directrice adjointe pour l'Administration et les Finances**  
**ECOLE EUROPEENNE DE BRUXELLES III**  
**Boulevard du Triomphe 135**  
**1050 BRUXELLES**
3. Les offres doivent être adressées à l'école :
  - Par lettre recommandée – le cachet de la poste faisant foi,
  - Ou par porteur au coursier à l'attention de, Madame Carine Hector, Directrice adjointe pour L'Administration et les Finances,
  - L'envoi est fait sous double enveloppe. Les 2 enveloppes seront fermées, l'enveloppe intérieure doit porter le mention « appel d'offre à ne pas ouvrir par le service courrier ».
4. L'école peut, jusqu'à la signature du contrat, soit renoncer au marché, soit annuler la procédure de passation du marché, sans que les candidats ou les soumissionnaires puissent prétendre à une quelconque indemnisation.



5. Nous attirons votre attention sur le fait qu'une visite obligatoire des lieux sera organisée **le mercredi 17 juin 2020 à 14h** ; les soumissionnaires pourront évaluer les contraintes techniques propres à la configuration des lieux.  
Les réponses aux questions posées seront publiées sur le site web de l'école. Aucune invitation spéciale ne sera adressée aux entreprises souhaitant y participer.

Deux personnes au maximum sont admises par société. Les noms et fonctions des personnes qui participeront à la visite doivent être communiqués à l'attention de **Madame Carine Hector** par e-mail : IXL-DEPUTY-DIRECTOR-FINANCE-AND-ADMINISTRATION@eursc.eu au plus tard **le mardi 16 juin à 12h00**.

6. La présente invitation à soumissionner ne constitue aucun engagement de la part de l'école. Celui-ci ne prend naissance qu'à la signature du contrat avec l'attributaire retenu.
7. Nous tenons à attirer votre attention sur le fait que la soumission d'une offre vaut acceptation des conditions contenues dans la présente invitation à soumissionner, dans le cahier de charges et dans le projet de contrat, et le cas échéant, renonciation du soumissionnaire à ses propres conditions générales ou particulières. Elle lie le soumissionnaire pendant l'exécution du contrat, s'il en devient attributaire.
8. La période de validité des offres, durant laquelle le soumissionnaire est tenue de maintenir toutes les conditions de son offre, est de 150 jours à partir de la date mentionnée au point 2.
9. Si vous ne commercialisez pas ce type de service ou si vous ne désirez pas participer au présent appel d'offre, nous vous serions reconnaissants de bien vouloir nous le faire savoir par écrit.

Nous vous remercions d'avance de votre collaboration et vous prions d'agréer, Madame, Monsieur, nos salutations distinguées.

Carine HECTOR

Directrice adjointe pour l'Administration et les Finance