

Brussels, 23-05-2025

Ref: B3-2025-18

Version: EN

**The European School Brussels III is looking for:
An Educational Support Teacher (M/F) – English section
Nursery & Primary cycle
Ca. 17 hours per week
Fixed-term contract for the 2025/26 school year**

The European Schools are an intergovernmental organisation offering multilingual and multicultural education.

Job description

The Educational support teachers are hired under the employee status.

The Educational support teacher

- will work with pupils who need Educational Support and who have special educational needs (learning, emotional, behavioural and/or physical needs);
- will use appropriated differentiated teaching methods and support pupils in developing appropriate learning strategies using adapted teaching material;
- will undertake detailed observation and assessment and support Class and Subject teachers in early identification of educational support needs;
- will decide on the most appropriate teaching strategies for the pupil, in consultation with the class or subject teacher and any other professionals working with the pupil;
- will write a Learning Plan (group or individual) in cooperation with the class/subject teacher;
- will liaise and work under the coordination of the Support Coordinator;
- will liaise and cooperate with the Class or Subject teachers and the other members of the team during the learning process, advising them on the various learning profiles of pupils with specific learning needs and special education needs and innovative approaches in teaching and learning to cater for those needs;
- liaise with external experts and therapists working under tripartite agreement
- will evaluate the pupil's progress;
- will keep records of achievement in order to have accessible information when needed;
- will liaise with parents about the child's progress and needs in cooperation with the class/subject teacher;
- will attend meetings and training work.

Profile

Qualifications and training:

- Native speaker or thorough knowledge of English (C1/C2 level certified if not native speaker).
- Knowledge of at least one second working language of the school (French/German) would be an advantage.
- Very good knowledge of other languages of existing sections in the school (asset).
- University degree (validated by the national authorities) permitting to teach in the primary.
- Qualification and experience in the area of Educational Support/Inclusive education/special education needs.
- European citizen or person having a valid working permit in Belgium.

Skills and knowledge

The ideal candidate

- values the diversity of learners;
- understands and recognizes the key principles of inclusive quality education;
- has a constructive view of learners' difference;

- supports all pupils, particularly those receiving educational support;
- has a sound knowledge of strategies for use with students with learning difficulties;
- understands the developmental levels of children;
- has knowledge of different methods and systems of assessment of learning;
- has knowledge to develop and adapt conventional teaching methods to meet the individual needs of pupils;
- has knowledge of specialised teaching material adapted to particular educational support needs;
- is able to develop a relation system based on a warm, encouraging, positive and supportive attitude (non-confrontational);
- has strong behaviour management skills;
- is flexible, creative and able to develop and adapt resources, to motivate children and youngsters;
- promotes a safe, supportive and encouraging learning environment;
- possesses effective teamwork skills with other professionals, including external experts, staff working under tripartite agreements and experts working in national resources centres;
- has good mediation skills with parents and families;
- is able to reflect on the (own) practice;
- is willing to continually learning and updating their knowledge (continuous personal professional development);
- has good organisational, time management and planning skills;
- and has a strong motivation in teaching in a multicultural and multilingual environment.

Conditions

We are offering **contracts** in accordance with the Service regulations for the locally recruited teachers in the European schools (Ref.: 2016-05-D-11-en-17) available on the EE website: www.eursc.eu

- **Starting day:** 1 September 2025
- **Schedule:** ca. 17 hours per week
- **Duration:** the contract will run from 1 September 2025 until 31 August 2026. A renewal of the contract is under certain circumstances possible.
- **Gross salary:** Please see the Service regulations for locally recruited teachers (article 35) for remuneration details.
- **Location:** Brussels, Belgium

Applications

Please complete [this form](#) **AND** send the following documents as a single PDF file to flow-ixl-recruitment@eursc.onmicrosoft.com :

- A cover letter
- Your Curriculum Vitae, if possible in "Europass" format
- Copy of your diploma(s)
- Contact information of your last employer (if possible)

The subject of the email must be indicated as follows: **B3-2025-18/NAME First name** (example: B3-2025-18/SCHILD Martina).

It is **imperative** to name the subject exactly as stated above AND to send the application only to the specified email address because the system does not recognize applications named or sent in any other way. This also means that it is necessary not to leave any spaces between the reference, the slash and the surname/first name.

Correct: **B3-2025-18/NAME First name**; incorrect: B3-2025-18 / NAME first name



ECOLE EUROPEENNE DE BRUXELLES III
EUROPEAN SCHOOL BRUSSELS III
EUROPÄISCHE SCHULE BRÜSSEL III

Please note that applications which do not comply with the before mentioned instructions will not be taken into consideration.

Deadline for applications: **12 June 2025**

Successful candidates will be invited to an interview before a Selection Committee.

Selected candidates must provide a criminal record extract (Model 596-2 for access to an activity related to education in Belgium or any other similar document from their country of origin) before starting employment.

Please note that all personal data will be processed in accordance with Privacy Statement for the Recruitment and Appointment Procedures of Locally Recruited Staff available [here](#).

L'Ecole européenne de Bruxelles III recrute :
Un Enseignant du soutien éducatif (h/f) – section anglophone
Cycles maternel et primaire
Ca. 17 heures hebdomadaires
Contrat à durée déterminée pour l'année scolaire 2025/26

Les Ecoles européennes sont une organisation intergouvernementale, offrant une éducation multilingue et multiculturelle.

Description du poste

Les enseignants du soutien éducatifs sont engagés sous le statut de salariés.

L'enseignant du soutien éducatif

- travaillera avec les élèves nécessitant un soutien éducatif, qui présentent des besoins éducatifs spécifiques (en termes d'apprentissage, comportementaux ou physiques) ;
- utilisera des méthodes pédagogiques différenciées et appropriées et aidera les élèves à développer des stratégies d'apprentissage adaptées à l'aide de supports pédagogiques correspondants ;
- réalisera des observations et des bilans détaillés et aidera l'enseignant principal et les enseignants de matière dans le dépistage précoce des besoins de soutien éducatif ;
- opèrera pour les stratégies pédagogiques les mieux adaptées à l'élève en concertation avec l'enseignant principal ou de matière et tout autre professionnel travaillant avec l'élève ;
- rédigera un Plan éducatif (de groupe ou individuel) en coopération avec l'enseignant principal/de matière ;
- assurera la liaison et travaillera en collaboration avec le Coordinateur du soutien ;
- assurera la liaison et coopèrera avec l'enseignant principal ou de matière et les autres membres de l'équipe, durant le processus d'apprentissage, les conseillant sur les différents profils d'apprentissage des élèves présentant des besoins d'apprentissage particuliers et des besoins éducatifs spécifiques et sur des approches nouvelles en matière d'enseignement et d'apprentissage pour la prise en charge de ces besoins ;
- assurera la liaison avec les experts et thérapeutes extérieurs dans une collaboration couverte par une convention tripartite ;
- évaluera les progrès de l'élève ;
- consignera les acquis afin d'avoir des informations à disposition si nécessaire ;
- assurera la liaison avec les parents sur les progrès et les besoins de l'enfant en coopération avec l'enseignant principal/de matière ;
- participera aux réunions et aux travaux de formation.

Profil

Qualifications et formation :

- Locuteur natif ou connaissance approfondie de l'anglais (niveau C1/C2 certifié si pas locuteur natif).
- Connaissances du français /de l'allemand serait un atout.
- Très bonnes connaissances d'autres langues des sections existantes dans l'école (atout).
- Diplôme (validé par l'institution nationale) permettant d'enseigner aux cycles maternel/primaire.
- Qualification et expérience dans le domaine du soutien éducatif/de l'éducation inclusive/des besoins éducatifs spécifiques.
- Citoyen européen ou personne disposant d'un permis de travail valide en Belgique.

Aptitudes et compétences :

Le candidat idéal

- valorise la diversité des apprenants ;
- comprend et identifie les principes clés d'une éducation inclusive de qualité ;
- a une vision constructive des différences entre les apprenant ;
- accompagne tous les élèves, en particulier ceux bénéficiant d'un soutien éducatif ;
- a des solides connaissances par rapport aux stratégies à employer dans le cas d'élèves ayant des difficultés d'apprentissage ;
- comprend les niveaux de développement des enfants ;
- a connaissances des différentes méthodes et différents systèmes d'évaluation de l'apprentissage ;
- a les connaissances nécessaires pour élaborer et adapter des méthodes pédagogiques classiques pour répondre aux besoins individuels des élèves ;
- a connaissances des supports pédagogiques spécialisés adaptés aux besoins de soutien éducatif particuliers ;
- est capable d'élaborer un système relationnel fondé sur une attitude chaleureuse, encourageante, positive et accompagnatrice (évitant la confrontation) ;
- possède des fortes aptitudes de la gestion des comportements ;
- est flexible, créative et a la capacité à développer et adapter les ressources ;
- motive les enfants et les plus jeunes ;
- promeut un environnement sûr, sous-tendant et encourageant le contexte de l'apprentissage ;
- travaille efficacement en équipes avec d'autres professionnels, dont des experts extérieurs, le personnel dans le cadre des conventions triparties et avec des experts travaillant dans des centres de ressources nationaux ;
- a de bonnes compétences de médiation pour intervenir auprès des parents et des familles ;
- a la capacité à réfléchir sur ses (propres) pratiques ;
- continue d'apprendre et à actualiser ses connaissances ;
- a de bonnes compétences organisationnelles, de gestion du temps et de planification ;
- et a une forte motivation à la profession d'enseignant dans un milieu multiculturel et plurilingue.

Conditions

Nous offrons des **contrats** conformément au **Statut des Chargés de cours auprès des Ecoles européennes (Réf. : 2016-05-D-11-fr-17)**, consultable sur le site des Ecoles européennes : www.eursc.eu.

- **Entrée en fonction** : 1 septembre 2025
- **Horaire** : ca. 17 heures/périodes par semaine
- **Durée** : Le contrat courra du 1 septembre 2025 au 31 août 2026. Le renouvellement du contrat est possible sous certaines conditions.
- **Rémunération** : Veuillez consulter le Statut des Chargés de Cours recrutés localement (article 35) pour les détails de la rémunération.
- **Le lieu de travail** : Bruxelles, Belgique

Candidatures

Veuillez remplir [ce formulaire](#) **ET** envoyer les documents ci-après sous un seul fichier PDF à l'adresse flow-ixl-recruitment@eursc.onmicrosoft.com :

- Une lettre de motivation
- Votre Curriculum Vitae, si possible sous format « Europass »
- Copie de votre/vos diplômes
- Les coordonnées de votre dernier employeur (si possible)



Le sujet de l'email doit être indiqué ainsi : "**B3-2025-18/NOM prénom**" (exemple : B3-2025-18/SCHILD Martina).

Il est **nécessaire** de nommer le sujet exactement comme indiqué ci-dessus ET d'envoyer la candidature uniquement à l'adresse e-mail indiquée car le système ne reconnaît pas les candidatures nommées ou envoyées d'une autre manière. Cela veut aussi dire qu'il est nécessaire de ne pas laisser d'espace entre la référence, la barre oblique et les nom /prénoms.

Correct : **B3-2025-18/NOM prénom** ; incorrect : B3-2025-18 / NOM prénom

Les candidatures ne respectant pas cette procédure (consignes ci-dessus) ne seront pas prises en considération.

Date limite d'envoi des candidatures : **12 juin 2025**

Les **candidats retenus** seront invités à un entretien devant un Comité de Sélection.

Les candidats retenus devront fournir un extrait de casier judiciaire (Modèle 596-2 pour accéder à une activité qui relève de l'éducation en Belgique ou tout autre document similaire pour un autre pays d'origine) avant l'entrée en service.

Veillez noter que toutes les données à caractère personnel seront traitées conformément à la Déclaration de Confidentialité applicable au Recrutement et aux procédures de nomination des membres du personnel recrutés localement disponible [ici](#).